

|                                                                                  |                                                                                                         |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>Istituto</b>                                                                                         | <b>Procedura 28</b> |
|                                                                                  | <b>PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER<br/>L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN<br/>DOTAZIONE</b> | Pag. 1 di 22        |

## SCHEDA 01

## FOTOCOPIATRICE

Elemento

FOTOCOPIATRICE

Descrizione

Attrezzatura utilizzata per La copia di documenti da supporto cartaceo a supporto cartaceo.

Generale

Collegamento elettrico in buono stato, in ambiente areato e non chiuso.

| PARTICOLARE | RIFERIMENTO            | COME DEVE ESSERE                                                                 | R | PROBLEMI E RISCHI                                                                                                 | MISURE SOSTITUTIVE                                                  | MISURE FINALI                                                       | RIFERIM. 81/08 |
|-------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|
| AMBIENTE    | sostituzione del toner | questa operazione deve essere effettuata in modo da non generare polvere (toner) | 2 | irritazione delle vie respiratorie, effetti sistemici dovuti al rilascio di metalli pesanti (contenuti nel toner) | l'operazione va effettuata con cautela, con l'uso di una mascherina | l'operazione va effettuata con cautela, con l'uso di una mascherina | Uso DPI        |

Compiti del Direttore dei Servizi Amministrativi

II Direttore si impegna a favorire l'espletamento dei punti sopraindicati.

|                                                                                  |                                                                                                         |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>Istituto</b>                                                                                         | <b>Procedura 28</b> |
|                                                                                  | <b>PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER<br/>L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN<br/>DOTAZIONE</b> | Pag. 2 di 22        |

## SCHEDA 02

## ATTREZZATURA - STAMPANTE LASER

|             |                                                                                          |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Settore     | ATTREZZATURE                                                                             |
| Elemento    | STAMPANTE LASER                                                                          |
| Descrizione | Attrezzatura utilizzata per la stampa di documenti da computer o altra sorgente di dati. |
| Generale    | Collegamento elettrico in buono stato, in ambiente areato e non chiuso.                  |

| PARTICOLARE | RIFERIMENTO            | COME DEVE ESSERE                                                                    | R | PROBLEMI E RISCHI                                                                                                 | MISURE SOSTITUTIVE                                                                                                                                | MISURE FINALI                                                                                                                                     | RIFERIM.<br>81/08 |
|-------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| AMBIENTE    | sostituzione del toner | questa operazione deve essere effettuata in maniera da non generare polvere (toner) | 2 | irritazione delle vie respiratorie, effetti sistemici dovuti al rilascio di metalli pesanti (contenuti nel toner) | l'operazione va effettuata con cautela, se necessario con l'uso di una mascherina (solo per le macchine con ricambio toner "a travaso" scoperto). | l'operazione va effettuata con cautela, se necessario con l'uso di una mascherina (solo per le macchine con ricambio toner "a travaso" scoperto). |                   |

|                                                                                  |                                                                                                         |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>Istituto</b>                                                                                         | <b>Procedura 28</b> |
|                                                                                  | <b>PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER<br/>L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN<br/>DOTAZIONE</b> | Pag. 3 di 22        |

### SCHEDA 03

### INQUINANTI - OZONO

|             |                                                                                                                                                    |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Settore     | INQUINANTI AMBIENTALI                                                                                                                              |
| Elemento    | OZONO                                                                                                                                              |
| Descrizione | Stato metastabile dell'ossigeno, anello triatomico con legami in tensione, agente perossidante.                                                    |
| Generale    | Allo stato puro si presenta come liquido leggermente azzurrognolo, con odore caratteristico (pizzicante, profumo presente dopo i temporali estivi) |

| PARTICOLARE | RIFERIMENTO | COME DEVE ESSERE                                        | R | PROBLEMI E RISCHI                  | MISURE SOSTITUTIVE                                                                            | MISURE FINALI                                                                                 | RIFERIM. 81/08 |
|-------------|-------------|---------------------------------------------------------|---|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| GENERAZIONE | generazione | Viene generato da lampade U.V. o da scariche elettriche | 1 | irritazione delle vie respiratorie | le apparecchiature che possono generare ozono devono essere utilizzate in ambienti ventilati. | le apparecchiature che possono generare ozono devono essere utilizzate in ambienti ventilati. |                |

**Istituto****Procedura 28****PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE**

Pag. 4 di 22

**Esempio tipo di  
SCHEDA DI SICUREZZA TONER****Sezione 1: Nome chimico del prodotto**

Nome prodotto: Toner in uso su cartucce toner .....

Numero di CAS: Miscela

Altre designazioni: NDA= dati non disponibili - N/A non applicabile

Uso comune: Stampante Laser

**Sezione 2: Informazioni sui componenti**

| Nome ingrediente                                                                                                                                                                                                                                    | Numero di CAS | %           |              |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|--------------|-----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                     |               | OSHA<br>PEL | ACGIH<br>TLV | Altri<br>Limiti |
| Il toner è regolato dall'OSHA come elemento non regolamentato in altro modo:<br>OSHA PEL: 15mg/m <sup>3</sup> - 5mg/m <sup>3</sup> per frazione respirabile<br>ACGIH TWA: 10mg/m <sup>3</sup> per elemento di danno ( <i>nuisance particulate</i> ) |               |             |              |                 |
| Ossido di ferro                                                                                                                                                                                                                                     | 12227-89-3    | <45%        |              |                 |
| Silice                                                                                                                                                                                                                                              | 68909-20-6    | <3%         |              |                 |
| Styrene-Acrylate Copolymer                                                                                                                                                                                                                          | 25767-47-9    | >48%        |              |                 |
| Polipropilene                                                                                                                                                                                                                                       | 9003-07-0     | <4%         |              |                 |

**Sezione 3: Identificazione del rischio**

Vie di entrata primarie: Inalazione

Organi colpiti: N/A

Effetti acuti: N/A

Inalazione: Leggera irritazione del tratto respiratorio.

Occhi: Le polveri potrebbero causare irritazione attraverso l'abrasione.

Pelle: Leggera irritazione.

Ingestione: Nessuna conosciuta.

Rischio di carcinoma: N/A

Condizioni mediche

|                                                                                  |                                                                                                         |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>Istituto</b>                                                                                         | <b>Procedura 28</b> |
|                                                                                  | <b>PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER<br/>L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN<br/>DOTAZIONE</b> | Pag. 5 di 22        |

aggravate da esposizione

a lungo termine:

Effetti cronici:

L'accumulazione delle polveri nel sistema respiratorio potrebbe causare congestione.

Se questi materiali sono usati in maniera che possano generare particelle volatili (polveri), si raccomanda che la polvere venga trattata come un ELEMENTO DI DANNO in conformità con la Conferenza Americana degli Igienisti Industriali del Governo (ACGIH) (TLV= 10mg/m<sup>3</sup>, ovvero valore limite di 10mg/m<sup>3</sup>).

HMIS Valori espressi da 0 a 4 dove il valore migliore è 0

Salute = 1

Fuoco = 1

Reattività = 0

Equipaggiamento protezione professionale = vedi sez.8

#### **Sezione 4: Misure di primo soccorso**

Inalazione: Portare in ambiente con aria fresca. Trattare ogni irritazione in maniera sintomatica. Chiamare un medico se i sintomi persistono.

Contatto con gli occhi: In caso di contatto, lavare immediatamente con abbondante acqua a bassa pressione per almeno 15 minuti. Rimuovere eventuali lenti a contatto per assicurare un lavaggio profondo.

Contatto con la pelle: Lavare bene con sapone e acqua corrente.

Ingestione: N/A

*Dopo il primo soccorso, cercare supporto medico o paramedico se seri segnali o sintomi persistono.*

Note per i medici: N/A

Speciali precauzioni/ procedure: N/A

#### **Sezione 5: Misure per combattere gli incendi**

Temperatura di infiammabilità: N/A

Metodo di temperatura di infiammabilità: N/A

Tasso di infiammabilità: N/A

Temperatura di auto combustione: Non determinata

LEL: N/A

UEL: N/A

Classificazione di infiammabilità: 1 leggera (HMIS, NFPA)

Strumenti per l'estinzione: Getto d'acqua, prodotti chimici a secco, schiuma, biossido di carbonio o estintori di tipo "halon".

Incendi insoliti o rischi di esplosione: N/A

|                                                                                  |                                                                                                         |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>Istituto</b>                                                                                         | <b>Procedura 28</b> |
|                                                                                  | <b>PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER<br/>L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN<br/>DOTAZIONE</b> | Pag. 6 di 22        |

Prodotti pericolosi derivanti dalla  
Istruzioni per spegnere il fuoco:  
Attrezzatura per spegnere il fuoco:

Monossido di carbonio, biossido di carbonio, combustione: ossido di azoto e fumo. In alcune circostanze si potrebbero formare alcuni aldeidi alifatici o acidi carboxylic.

Non rilasciare le fuoriuscite degli strumenti di controllo del fuoco in fogne, canali di drenaggio o corsi d'acqua. Dal momento che il fuoco potrebbe generare prodotti di decomposizione termici tossici, indossate un apparecchio di respirazione autonomo (SCBA), con completo facepiece operante in domanda di pressione o in positive-pressure mode.

### **Sezione 6: Misure da adottare in caso di fuoriuscita accidentale**

Procedure di fuoriuscita di liquido: N/A

Piccole fuoriuscite: Svuotare in un contenitore per l'eliminazione dei rifiuti, aspirando il materiale rimanente con un aspirapolvere ad alta efficienza.

Grandi fuoriuscite: Svuotare in un contenitore per l'eliminazione dei rifiuti, aspirando il materiale rimanente con un aspirapolvere ad alta efficienza.

Tattica di arginamento: In caso di larghe perdite, evitate di lasciare particelle sospese e raccoglietele per una successiva eliminazione. Non rilasciatele in fogne, canali di drenaggio o corsi d'acqua.

Pulizia: Non sono necessari requisiti particolari.

Requisiti regolatori: N/A

### **Sezione 7: Uso e stoccaggio**

Precauzioni durante l'uso: Tenete i contenitori sempre chiusi. Evitate di creare polveri. Tenete lontano da fonti di calore.

Caratteristiche per lo stoccaggio: Conservare in luogo fresco e secco.

Requisiti regolatori: N/A

### **Sezione 8: Controlli all'esposizione/protezione personale**

Controlli igienici:

Ventilazione: Provvedete sistemi di ventilazione aspiratori generali o localizzati per mantenere le concentrazioni nell'aria al di sotto dell'OSHA PEL (sezione 2). I sistemi di ventilazione localizzati sono preferiti in quanto prevengono dispersioni contaminanti nell'area di lavoro, attraverso il controllo di queste alla fonte.

Controlli amministrativi:



## Istituto

Procedura 28

### PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN DOTAZIONE

Pag. 7 di 22

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Protezione per la respirazione:      | Cercate consulenza professionale prima di scegliere e usare maschere respiratorie. Seguite le regolamentazioni dell'OSHA per quanto riguarda i respiratori (29 CFR 1910.134) e, se necessario, indossate un respiratore approvato dal MSHA/NIOSH. Scegliete il respiratore in base alla sua convenienza allo scopo di provvedere adeguata protezione al lavoratore in determinate condizioni di lavoro, livello di contaminazione nell'aria e presenza di sufficiente ossigeno. In caso di emergenza o di operazioni non ordinarie (pulizia di perdite, recipienti di reazione o taniche di stoccaggio), indossate un apparecchio di respirazione autonomo (SCBA). <i>Attenzione! I respiratori ad aria purificata/depurata non proteggono i lavoratori in atmosfere carenti di ossigeno.</i> |
| Indumenti e attrezzature protettivi: | Indossate guanti chimicamente protettivi così come stivali, grembiuli e guanti pesanti per prevenire contatti prolungati o ripetitivi con la pelle. Indossate occhiali protettivi o occhiali protettivi chimici per la sicurezza, come dai regolamenti per la protezioni di occhi e viso dell'OSHA (29CFR 1910.133). Le lenti a contatto non possono considerarsi strumenti protettivi, idonea protezione deve essere indossata al posto o in concomitanza con le lenti a contatto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Stazioni di sicurezza:               | Rendete disponibili stazioni di emergenza per il lavaggio degli occhi e stanze per il lavaggio nell'area di lavoro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Attrezzatura contaminata:            | Tenete separati i vestiti da lavoro contaminati dagli indumenti che usate normalmente. Lavate prima del riutilizzo. Rimuovete questo materiale dalle vostre scarpe e pulite l'attrezzatura personale protettiva.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Commenti:                            | Non mangiate mai, bevete o fumate nell'area di lavoro. Seguite una buona igiene personale dopo avere usato questo materiale, specialmente prima di mangiare, bere, andare in bagno o applicare cosmetici.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

### **Sezione 9: Proprietà fisiche e chimiche**

Stato fisico:

|                              |                                  |                                       |
|------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| Aspetto e odore:             | Polvere nera<br>senza odore.     | Solubilità all'acqua: Trascurabile    |
| Soglia dell'odore:           | N/A                              | Altre solubilità: N/A                 |
| Pressione del vapore:        | N/A                              | Punto di ebollizione: N/A             |
| Densità del vapore (Aria=1): | Più pesante dell'aria.           | Punto di congelamento/fusione:<br>N/A |
| Peso formula:                | N/A                              | Viscosità: N/A                        |
| Densità:                     | N/A                              | Indice di rifrangente: N/A            |
| Peso specifico:              | (H <sub>2</sub> O=1, a 4°C): 1,8 | Superficie di tensione: N/A           |
| pH:                          | N/A                              | % Volatilità: N/A                     |
|                              |                                  | Tasso di evaporazione: N/A            |

**Istituto****Procedura 28****PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE**

Pag. 8 di 22

**Sezione 10: Stabilità e reattività**

Stabilità: N/A  
Polimerizzazione: N/A  
Incompatibilità chimiche: N/A  
Condizioni da evitare: N/A  
Prodotti di decomposizione pericolosi: N/A

**Sezione 11: Informazioni tossicologiche**

|                      |     |                              |     |
|----------------------|-----|------------------------------|-----|
| Effetti sugli occhi: | N/A | Dati sulla tossicità:*       |     |
| Effetti sulla pelle: | N/A | Effetti da inalazione acuta: | N/A |
|                      |     | Effetti orali acuti:         | N/A |
|                      |     | Effetti cronici:             | N/A |
|                      |     | Rischio di carcinoma:        | N/A |
|                      |     | Mutagenicità:                | N/A |
|                      |     | Teratogenicity:              | N/A |

*\*Vedi NIOSH, RTECS per dati tossici aggiuntivi.*

**Sezione 12: Informazioni ecologiche**

|                                 |     |
|---------------------------------|-----|
| Ecotossicità:                   | N/A |
| Rischio ecologico:              | N/A |
| Degrado ambientale:             | N/A |
| Assorbimento/Mobilità del suolo | N/A |

**Sezione 13: Considerazioni sull'eliminazione dei rifiuti**

Eliminazione dei rifiuti: I materiali di scarto potrebbero essere inceneriti/ o riciclati per il loro ossido di ferro a condizioni che incontrino tutti i regolamenti ambientali federali, statali e locali.

|                                                      |     |
|------------------------------------------------------|-----|
| Requisiti regolatori della eliminazione dei rifiuti: | N/A |
| Pulizia e eliminazione dei rifiuti dai contenitori:  | N/A |

|                                                                                  |                                                                                                         |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>Istituto</b>                                                                                         | <b>Procedura 28</b> |
|                                                                                  | <b>PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER<br/>L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN<br/>DOTAZIONE</b> | Pag. 9 di 22        |

#### **Sezione 14: Informazioni sul trasporto**

DOT dati sul trasporto (49 CFR 172.101): non elencati specificamente

Nome per la spedizione via nave: N/A

Autorizzazioni per l'imballo: N/A

Limiti di quantità:

- a) Eccezioni: N/A
- b) Imballo non all'ingrosso: N/A
- c) Imballo all'ingrosso: N/A

Simbolo per la spedizione via nave: a) Passeggeri, Aerei o Treni: N/A

Requisiti per lo stivaggio marittimo: a) stivaggio marittimo: N/A  
b) altri: N/A

Classe di rischio: N/A

Numero di identificazione: N/A

Gruppo di imballo: N/A

Etichetta: N/A

Clausole speciali: N/A

#### **Sezione 15: Informazioni regolatorie**

Regolamentazioni EPA:

RCRA Numero sul pericolo di rifiuti: Non elencato (40 CFR 261.33)

RCRA Classificazione sul pericolo di rifiuti: (40 CFR 261): Non classificato

CERCLA Sostanza pericolosa (40 CFR 302.4) elencato/non elencato specifico per RCRA, sezione 3001; CWA sezione 311 (b)(4); CWA, Sezione 307(a), CAA, Sezione 112

CERCLA Quantità riferibile (RQ), Non elencata

SARA Codici 311/312: N/A

SARA Tossicità Chimica (40 CFR 372.65): Non elencata

SARA EHS (Sostanza Altamente Tossica) (40 CFR 335): Non elencata, Quantità Limite Programmata (TPQ)

Regolamentazioni OSHA:

Contaminanti dell'aria (29 CFR 1910.1000<Tabella Z-1-A): elemento non regolamentato in altro modo.

|                                                                                  |                                                                                                         |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>Istituto</b>                                                                                         | <b>Procedura 28</b> |
|                                                                                  | <b>PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER<br/>L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN<br/>DOTAZIONE</b> | Pag. 10 di 22       |

Regolamentazioni dello stato: Controllate le regolamentazioni del vostro stato che potrebbero specificatamente elencare il toner per le macchine copiatrici.

#### **Sezione 16: Altre informazioni**

Preparato da: N/A  
 Note di revisione: N/A  
 Sistema di valutazione del rischio aggiuntivo: N/A

#### **Sigle**

|                             |   |                                                              |
|-----------------------------|---|--------------------------------------------------------------|
| OSHA                        | = | Autorità per la Sicurezza sulla Salute nel Posto di Lavoro   |
| TLV                         | = | valore limite                                                |
| ACGIH                       | = | Conferenza Americana degli Igienisti Industriali del Governo |
| <i>Nuisance particulate</i> | = | elemento di danno                                            |
| PEL                         | = | Esposizione limite permissibile                              |
| HMIS                        | = | Sistema di informazioni sui pericoli dei materiali           |
| NFPA                        | = | Associazione nazionale protezione del fuoco                  |
| SCBA                        | = | apparecchio di respirazione autonomo                         |
| MSHA                        | = | Amministrazione della sicurezza della salute                 |
| NIOSH                       | = | Istituto nazionale della sicurezza sul lavoro                |
| CFR                         | = | Registrazione codici Federali                                |
| RQ                          | = | Quantità Riferibile                                          |
| TPQ                         | = | Quantità Limite Programmata                                  |
| MSDS                        | = | Scheda di sicurezza materiale                                |

**PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE**

Pag. 11 di 22

**Al Personale Incaricato ATA.****c.a.....**

.....

.....

**E p.c. al Dirigente .....****Oggetto: Procedure generali e prescrizioni di lavoro in sicurezza in ambienti di lavoro**

In attuazione a quanto disposto dall'art.36 comma 2 lett a) del D.Lgs 81/08 e s.m.i. si trasmette per opportuna informazione delle SS.LL. l'allegato fascicolo concernente le "Procedure generali di lavoro e le procedure per l'utilizzo in sicurezza delle attrezzature" da applicare nell'espletamento delle attività assegnate al Servizio ATA.

L'ADDETTO alla SICUREZZA  
( ..... )

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PREVENZIONE e PROTEZIONE  
( P.I. C. Guarrasi )



Servizio Prevenzione e Protezione

**PROCEDURE GENERALI E PRESCRIZIONI DI LAVORO IN  
SICUREZZA PER ATTIVITA' D'UFFICIO**

Analisi redatta da:

Addetto alla Sicurezza : .....

R.S.P.P. : P.I. Corrado Guarrasi

M.C. : Dott. ....

Approvato: IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
( Dott. .... )**A ) OBBLIGHI E DIVIETI PER IL PERSONALE**

- 1) nel caso in cui il personale venga a conoscenza o identifichi una fonte di pericolo o malfunzionamenti tecnici ( impianti, macchina fotocopiatrice, attrezzature, etc. ) deve darne immediata comunicazione al Responsabile del Servizio ed adoperarsi, in base alle proprie attitudini, alla rimozione del pericolo ; in caso di malfunzionamento o di pericolo derivante dagli impianti e/o utilizzatori elettrici deve essere posto fuori servizio l'impianto mediante il distacco dell'energia elettrica al quadro di protezione installato nelle vicinanze o mediante l'interruttore di bordo dell'utilizzatore ;
- 2) nel caso il personale verifichi un evento che non possa essere gestito in base alle proprie attitudini o con i mezzi in dotazione o nel caso di emergenza medica inoltra la chiamata al pubblico soccorso e da immediata comunicazione **alla BIDE LLERIA e al D.S.**, secondo le procedure riportate nel "Piano Particolare di Gestione delle Emergenze e Primo Soccorso" adottato presso l'edificio sede.
- 3) durante l'utilizzo delle attrezzature e macchine elettriche installate nell'Ufficio è obbligatorio attenersi alle prescrizioni riportate sui libretti di uso e manutenzione in dotazione alle stesse ed attenersi ai divieti e prescrizione di

**"AVVERTIMENTO"**

E' vietato rimuovere i dispositivi di protezione e di sicurezza delle attrezzature  
elettromeccaniche durante le lavorazioni.

PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE

Pag. 13 di 22

**"ATTENZIONE"**

Le operazioni di manutenzione possono essere eseguite solo da personale specializzato incaricato, affissi nel luogo di lavoro.

L'utilizzatore può svolgere le sole operazioni di manutenzione demandategli nelle istruzioni riportate nel "Manuale di uso e manutenzione" di ogni attrezzatura fornita.

L'utilizzatore, oltre ad aver cura delle attrezzature messe a disposizione, non deve apporre modifiche di propria iniziativa e deve evitare qualsiasi tentativo di riparazione *"fai da te"*.

## 5) Il personale :

- con specifico richiamo a quello femminile è scoraggiato all'uso di scarpe con tacco alto e delle scarpe aperte ed è altresì consigliato ad indossare scarpe a tacco basso e suola in gomma al fine di prevenire rischi di scivolamento e cadute ;
- con specifico richiamo a quello femminile prima d'iniziare il lavoro è consigliato a togliere anelli, braccialetti, catenine etc. perché potrebbero rappresentare fattori di rischio in quanto possono impigliarsi alle parti sporgenti delle superfici delle attrezzature e degli arredi;
- prima di iniziare ogni attività esterna all'Ufficio compila l'autorizzazione al **"Servizio esterno"** ed attua le disposizioni riportate negli specifici Ordini di Servizio in materia;
- nel caso l'attività esterna preveda l'ingresso in cantieri di lavoro deve adeguarsi alle disposizioni di sicurezza previste nel P.O. S. in vigore sul cantiere stesso chiedendo ed esigendo specifiche informazioni al Responsabile della Sicurezza in loco ed indossando i D.P.I. previsti per l'attività;
- impedisce e controlla l'accesso all'Istituto di persone non conosciute ad eccezione degli addetti o del personale di volta in volta autorizzato dalla Direzione;
- non assume comportamenti non idonei con le mansioni svolte o che possano arrecare danni a persone e cose:
  - è vietato correre
  - è vietato fumare e usare fiamme libere
  - è vietato mangiare;
  - è vietato custodire liquidi infiammabili
  - è vietato depositare oggetti sui davanzali delle finestre;
- nei momenti di pausa, allontanamento dalla postazione di lavoro ed al termine delle attività giornaliere disattiva l'alimentazione delle attrezzature elettromeccaniche tramite interruttore di bordo degli utilizzatori attivi;
- al termine delle attività giornaliere il dipendente ultimo ad uscire disattiva gli impianti elettrici avendo cura di lasciare inserita la sola alimentazione delle "luci di emergenza" ;
- al termine delle attività giornaliere il dipendente ultimo ad uscire assicura la chiusura della porta d'accesso dell'Istituto mediante più mandate a chiave;
- al termine delle attività giornaliere il dipendente ultimo ad uscire assicura la porta d'accesso della stanza in posizione di apertura avendo cura che non risulti chiusa mediante chiave;
- controlla, periodicamente e visivamente, l'efficienza degli estintori d'incendio

**PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE**

Pag. 14 di 22

- 6) È vietato l'utilizzo di macchinari ed attrezzature da parte del personale esterno non addetto e non autorizzato;
- 7) E' obbligatorio conferire nell' apposito contenitore posto ..... del ..... i residui speciali quali cartucce, toner, nastri, etc. e conferisce all'Ufficio Economato le pile esauste in sostituzione delle nuove.

**PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI  
IN DOTAZIONE AL PERSONALE ATA*****Attrezzature in dotazione:***

- 1) Armadi, tavoli, sedie, e contenitori.
- 2) Utensileria varia ( forbici, taglierini, spillatici).
- 3) Elaboratore, stampante, tastiera, schermo.
- 4) Fax, modem, telefono.
- 5) Calcolatrice elettrica.
- 6) Fotocopiatrice
- 7) Scale
- 8) Scaffalature

**1) ARMADI, TAVOLI, SEDIE E CONTENITORI****RACCOMANDAZIONI:**

Tutta la componentistica d'arredo deve essere scelta secondo la vigente normativa U.N.I. ( standard italiani), EN (standard europei), ed I.S.O. ( internazionali) a cui fare riferimento per le specifiche tecniche ed essere fornite con la certificazione CE rilasciata dal fabbricante.

I mobili devono essere mantenuti puliti ed in buone condizioni, senza sbavature o schegge.

Si deve verificare l'assenza di spigoli vivi e parti sporgenti e variare la disposizione degli elementi d'arredo in funzione dell'illuminazione, di eventuali ostacoli pericolosi come rubinetti dei termosifoni o sportelli di quadri elettrici e verificare la collocazione di classificatori, porte di armadi , cassette di scrivanie e schedari che potrebbero essere causa di urto o inciampo.

Si deve verificare la facilità dell'alimentazione elettrica delle attrezzature necessarie sul tavolo cercando di evitare attraversamenti di fili elettrici volanti.

Purtroppo con il passare del tempo la "personalizzazione" dell'ufficio e l'insorgenza di nuove esigenze fanno sì che alla situazione iniziale vengano apportate modifiche ed integrazioni non sempre compatibili con le iniziali condizioni di sicurezza: evitare che le alimentazioni elettriche siano eseguite con cavi volanti, qualora ciò non fosse momentaneamente necessario, si deve prestare attenzione a che detti cavi non attraversino ambienti e passaggi ( segnala eventuali situazioni di pericolo e disagio)

**PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE**

Pag. 15 di 22

**RISCHI**

- Urti contro le ante degli armadi lasciate aperte dopo il loro utilizzo.
- Urti e lacerazioni provocate dalle chiavi lasciate inserite nell'imposta delle serrature dei cassetti e degli armadi.
- Caduta di materiale disposto in modo disordinato dai ripiani degli armadi.
- Schiacciamento e ribaltamento di cassettiere e classificatori non fissati al muro.
- Colpi per instabilità di ripiani.

**CONDIZIONI DI SICUREZZA**

Richiudere le ante degli armadi con particolare riguardo quando queste sono realizzate in vetro, senza bordo, poco visibili (la pericolosità di queste ante in caso di urto o rottura è assai simile a quella delle porte in vetro e pertanto ne sono sconsigliati gli acquisti).

Nel caso di ante scorrevoli devono essere manovrate con le apposite maniglie per evitare schiacciamenti delle dita.

Disporre la documentazione, il materiale cartaceo ed i raccoglitori sui ripiani degli armadi e scaffali in modo ordinato e corretto ed osservando una corretta distribuzione dei carichi anche in funzione del carico massimo ammissibile per ripiano.

Anche la presenza di cassette e classificatori non ancorati al muro comporta l'accortezza nell'impiego e nella distribuzione dei carichi poiché l'apertura contemporanea di più cassette posti nella parte superiore può provocarne il ribaltamento.

Tenere chiusi i cassetti delle scrivanie, delle cassette e dei classificatori e togliere le chiavi sporgenti.

**1) UTENSILERIA VARIA ( forbici taglierini, spillatici)**

Molti piccoli infortuni che accadono negli uffici, durante le normali attività, sono da addebitare all'utilizzo scorretto o disattento di forbici, tagliacarta, temperini od altri oggetti taglienti od appuntiti.

E' da evitare l'abitudine di riporre oggetti appuntiti o taglienti senza protezione nelle tasche, in particolare anche gli abituali portamine e le matite lo sono; in caso di cadute o scivolamenti possono essere causa di ferite (richiedere in caso di fornitura portamine con punta retrattile e cutter con la lama a scomparsa).

Anche il semplice utilizzo di fogli di carta è causa di tagli e ferite dovute al bordo tagliente:

- prenderli agli angoli
- inumidire i polpastrelli usando apposite spugnette
- (sottoporre le spugnette a ordinari lavaggi con detergenti);

Le taglierine manuali, comunemente usate negli uffici, possono essere causa di cesoiamento delle dita:

- fare un uso corretto ed attento;
- non manomettere le protezioni della lama;
- lasciare al termine di ogni operazione la lama in posizione di riposo, non alzata;
- le protezioni devono essere tolte solo in fase di sostituzione della lama ;

La cucitrice a punti può divenire pericolosa quando in caso di blocco o inceppamento si tenta di liberarla dai punti aggrovigliatisi:

- si può essere feriti dal proiettamento di punti dall'alimentatore a molla inopportuno non disinserito o da strumento inadeguato usato per liberarla;

Il sollevamento e la movimentazione manuale di risme di carta, scatoloni o imballi vari, se

**PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE**

Pag. 16 di 22

eseguiti in modo scorretto o prolungato possono essere causa di infortunio;

Le fotocopiatrici devono essere installate in locali spaziosi e ben aerati anche per garantire la piena agibilità alle operazioni di manutenzione ordinarie e straordinarie:

- non trasformare il locale fotocopie in deposito materiali o in momentaneo archivio;
- la chiusura del pannello copri-piano durante l'utilizzo della macchina permette all'operatore di lavorare senza affaticamento, fastidio o danno alla vista;
- i problemi a cui può dar luogo un prolungato utilizzo della macchina fotocopiatrice sono la liberazione di fumi, vapori e di sostanze chimiche che possono essere rischio di allergie, infiammazione agli occhi e delle vie respiratorie;

**2) P.C. ( video, tastiera, stampante, processore, altre unità periferiche )****RACCOMANDAZIONI:**

Prima di procedere all'installazione ed all'utilizzo leggere attentamente il libretto di uso e manutenzione in dotazione

La corrente elettrica proveniente dai cavi di alimentazione , dalle linee telefoniche e trasmissione dati può essere pericolosa.

Prendere visione di quanto riportato nell'allegato al DVR" Lavoro al videoterminale ".

**RISCHI**

- Rischi da radiazioni
- Disturbi visivi
- Disturbi posturali
- Elettrocuzione
- Ustioni
- Affaticamento mentale

**CONDIZIONI DI SICUREZZA**

Per evitare il pericolo di elettrocuzione:

- Durante i temporali non collegare o scollegare i cavi, non effettuare installazione di componenti, la manutenzione e la riconfigurazione.
- Collegare tutti i cavi di alimentazione ad una presa di corrente munita di presa di terra.
- Collegare l' alimentazione delle macchine ad idonee prese elettriche (controllare tensione di esercizio ed assorbimento nominale dell'unità e terzo alveolo di terra).
- Quando possibile utilizzare una sola mano per collegare o scollegare i cavi di segnale.
- Non accendere apparecchiature in presenza di incendi, allagamenti, o danni strutturali.
- Non aprire le protezioni meccaniche e gli involucri.
- Non procedere a spostamenti e riposizionamenti delle componenti con unità collegate elettricamente.
- Collegamento e scollegamento:

**per collegare:**

- a) spegnere tutte le unità;

**PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE**

Pag. 17 di 22

- b) collegare tutti i cavi ai dispositivi;
- c) collegare tutti i cavi di segnale ai rispettivi connettori;
- d) inserire i cavi di alimentazione nelle prese elettriche;
- e) accendere l'unità con l'interruttore di bordo ( ON );

**per scollegare:**

- a) Spegnerle tutte le unità;
- b) Rimuovere tutti i cavi di alimentazione dalle prese elettriche;
- c) Rimuovere tutti i cavi di segnale dai connettori;
- d) Rimuovere tutti i cavi dalle unità.

La eventuale sostituzione di batterie esauste può rappresentare rischio di esplosione se sostituita non correttamente. Quando si sostituisce una batteria, usare solo componenti contrassegnate dallo stesso numero identificativo della casa madre o di tipo equivalente raccomandato dalla stessa casa.

- a) non gettare o immergere le batterie in acqua o liquidi;
- b) non sottoporla a riscaldamento;
- c) non smontarla;
- d) non tentare di ricaricarla;
- e) non tentare di ripararla;
- f) non gettare le batterie esauste nella spazzatura o nei cestini dei rifiuti . Esse vanno conferite al fornitore di nuove.

Alcuni P.C. sono assemblati ad unità di memorizzazione ottica che utilizzano tecnologia laser : l'apertura dell'unità CD-ROM o DVD-ROM può dar luogo ad esposizione a radiazioni laser visibili ed invisibili nocive la cui esposizione può danneggiare in particolare la vista: **NON APRIRE LE PROTEZIONI**

Al termine dell'attività lavorativa applicare le procedure di arresto e spegnere l'elaboratore e le periferiche collegate.

**3) FAX, TELEFONO, MODEM****RACCOMANDAZIONI:**

Prima di procedere all'installazione leggere il libretto di uso e manutenzione in dotazione.

La corrente elettrica proveniente dai cavi di alimentazione e dalle linee telefoniche può essere pericolosa.

**RISCHI**

- Disturbi visivi
- Disturbi posturali
- Rumore
- Elettrocuzione
- Ustioni
- Affaticamento mentale



PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE

Pag. 18 di 22

### CONDIZIONI DI SICUREZZA

Per evitare il pericolo di elettrocuzione:

- Durante i temporali non collegare o scollegare i cavi, non effettuare installazione di componenti e la manutenzione.
- Collegare tutti i cavi di alimentazione ad una presa di corrente munita di presa di terra (alcuni utilizzatori muniti di particolari protezioni non necessitano di collegamento a terra e sono evidenziabili con prese a due soli puntali con simbolo di doppio quadrato sulla targa di macchina).
- Collegare le alimentazioni della macchina ad una idonea presa elettrica (controllare tensione di esercizio ed assorbimento nominale dell'unità e terzo alveolo di terra).
- Quando possibile utilizzare una sola mano per collegare o scollegare i cavi di segnale.
- Non accendere apparecchiature in presenza di incendi, allagamenti, o danni strutturali.
- Non aprire le protezioni meccaniche e gli involucri.
- Non procedere a spostamenti e riposizionamenti delle componenti collegate elettricamente.

- Collegamento e scollegamento:

per **collegare**:

- a) spegnere l'unità (interruttore di bordo OFF);
- b) collegare gli eventuali cavi di segnale ai rispettivi connettori;
- c) inserire il cavo di alimentazione nelle prese elettriche;
- d) accendere l'unità con l'interruttore di bordo (ON);

per **scollegare**:

- a) spegnere l'unità (interruttore OFF);
- b) rimuovere il cavo di alimentazione dalle prese elettriche;
- c) rimuovere gli eventuali cavi di segnale dai connettori.

La eventuale sostituzione di batterie esauste può rappresentare rischio di esplosione se sostituita non correttamente. Quando si sostituisce una batteria, usare solo componenti contrassegnate dallo stesso numero identificativo della casa madre o di tipo equivalente raccomandato dalla stessa casa:

- b) non gettare o immergere le batterie in acqua o liquidi;
- c) non sottoporla a riscaldamento;
- d) non smontarla;
- e) non tentare di ricaricarla;
- f) non tentare di ripararla;
- g) non gettare le batterie esauste nella spazzatura o nei cestini dei rifiuti. Esse vanno conferite al fornitore di nuove.

**PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE**

Pag. 19 di 22

**4) CALCOLATRICE ELETTRICA****RACCOMANDAZIONI:**

Prima di procedere all'installazione leggere il libretto di uso e manutenzione in dotazione  
La corrente elettrica proveniente dal cavo di alimentazione può rappresentare un pericolo.

**RISCHI**

- Disturbi visivi
- Disturbi posturali
- Rumore
- Elettrocuzione
- Ustioni

**CONDIZIONI DI SICUREZZA**

Per evitare il pericolo di elettrocuzione:

- Durante i temporali non collegare o scollegare il cavo, non effettuare la manutenzione.
- Collegare il cavo di alimentazione ad una presa di corrente munita di presa di terra (alcuni utilizzatori muniti di particolari protezioni non necessitano di collegamento a terra e sono evidenziabili con prese a due soli puntali con simbolo di doppio quadrato sulla targa di macchina).
- Collegare l'alimentazione della macchina ad una idonea presa elettrica (controllare tensione di esercizio ed assorbimento nominale dell'unità).
- Non accendere la calcolatrice in presenza di incendi, allagamenti, o danni strutturali.
- Non aprire le protezioni meccaniche e gli involucri.
- Collegamento e scollegamento:

per collegare:

- a) spegnere l'unità (interruttore di bordo OFF);
- b) inserire il cavo di alimentazione nella presa elettrica;
- c) accendere l'unità con l'interruttore di bordo (ON);

per scollegare:

- a) spegnere l'unità (interruttore OFF);
  - b) rimuovere il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.
- Non coprire la calcolatrice quando è in funzione in quanto potrebbe essere sottoposta a surriscaldamento e divenire causa d'incendio.
  - Non utilizzare solventi ed alcool per la pulizia.
  - Non utilizzare né lasciare la calcolatrice esposta ai raggi solari, all'umidità, alla polvere ed a sorgenti di calore.



PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE

Pag. 20 di 22

## 7) FOTOCOPIATRICE

### RACCOMANDAZIONI:

Prima di procedere all'utilizzo leggere attentamente il libretto di uso e manutenzione in dotazione.

La fotocopiatrice è un utilizzatore elettromeccanico e pertanto la corrente elettrica proveniente dai cavi di alimentazione ed il calore nonché l'eventuale emissione di fumi e vapori prodotti dal funzionamento prolungato della stessa possono rappresentare pericolo e disagio per il lavoratore.

Durante l'utilizzo è obbligatorio attenersi ai divieti e prescrizione di "**AVVERTIMENTO**" E' vietato rimuovere i dispositivi di protezione e di sicurezza durante il funzionamento. e "**ATTENZIONE**" affissi nel luogo di lavoro.

### RISCHI

- Disturbi visivi
- Rumore
- Elettrocuzione
- Ustioni
- Schiacciamento e cesoiamento delle mani
- Chimico
- Allergie
- Irritazione delle mucose delle vie respiratorie
- Infiammazione degli occhi

### CONDIZIONI DI SICUREZZA

Le fotocopiatrici devono essere installate in locali spaziosi e ben aerati anche per garantire la piena agibilità alle operazioni di manutenzione ordinarie e straordinarie:

- non trasformare il locale fotocopie in deposito materiali o in momentaneo archivio;
- la chiusura del pannello copri-piano durante l'utilizzo della macchina Permette all'operatore di lavorare senza affaticamento, fastidio o danno alla vista;
- durante l'inattività della macchina interrompere la linea di alimentazione agendo sull'interruttore di bordo (OFF);
- per la sostituzione dei toner attenersi alle indicazione e prescrizioni dei produttori e non disperdere i contenitori vuoti che debbono essere conferiti nell'apposito contenitore predisposto ed indossare sempre i DPI;
- Accertarsi che il cavo di alimentazione elettrica sia mantenuto in condizioni integre ed efficienti;
- Accertarsi che la macchina sia sottoposta a manutenzione;
- Prima di sfilare la spina dalla presa non agire sul cavo ma direttamente dalla spina avendo preventivamente disattivato la macchina con l'interruttore di bordo (OFF)

PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE

Pag. 21 di 22

8) SCALE**RACCOMANDAZIONI:**

L'uso di eventuali scale portatili a due o tre gradini, a libretto con piano di appoggio, a carrello con appoggi fissi e parapetti per il solo raggiungimento ed operazioni di archiviazione di pratiche, materiali cartacei ed oggetti disposti su scaffalature, è consigliato al solo lavoratore in piena efficienza fisica e motoria e provvisto di scarpe antiscivolo ed elmo.

Nell'eventuale uso di scale :

- devono essere in buono stato
- devono possedere gli opportuni marchi di qualità ( CEE, U.N.I.N 131)
- è consigliato il tipo metallico con parapetto e corrimano ai lati
- le scale semplici devono essere munite di idonei appoggi di base e di agganci di trattenuta.
- le scale doppie a compasso devono avere lunghezza inferiore a 5 mt. e devono essere corredate di catena o altro dispositivo che ne impedisca l'apertura oltre il limite di sicurezza.

Non usare in loro vece mezzi di fortuna come scatoloni, sgabelli o sedie (specialmente se munite di ruote).

**RISCHI**

- Cadute
- Scivolamenti
- Urti
- Colpi
- Compressioni
- Cesoimento
- Movimentazione manuale dei carichi

**CONDIZIONI DI SICUREZZA**

Le scale devono essere movimentate inclinate e facendo attenzione ad evitare urti e collisioni specialmente con visuale limitata.

**È CONSENTITO L'USO DELLA SCALA** esclusivamente dopo autorizzazione del Preposto e a condizione di essere in buone condizioni di salute (no labirintite, no diabete, no pressione instabile per iper o ipotensione, no per prescrizione del MC)

Prima dell'uso devono essere correttamente posizionate:

- le scale semplici devono distare dalla verticale di una misura pari ad 1/4 della lunghezza
- se doppie (a libretto) nella loro completa apertura e con dispositivo che ne impedisca l'apertura oltre il limite di sicurezza (catena etc. ).

Durante l'uso:

- Le scale non vincolate devono essere trattenute al piede da altra persona d'assistenza.

**PROCEDURE DI LAVORO IN SICUREZZA PER  
L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE ED UTENSILI IN  
DOTAZIONE**

Pag. 22 di 22

- La scala deve essere utilizzata da una sola persona per volta.
  - Limitare il peso dei carichi da trasportare in concomitanza di lavori in quota.
  - La salita e la discesa vanno effettuati volgendo il viso verso la scala.
  - Lo spazio sottostante deve risultare libero.
  - Interdire la circolazione di persone e cose nello spazio intorno all'area di lavoro.
  - lo spostamento della scala non è consentito con utilizzatore a bordo
- durante l'utilizzo una persona a terra deve vigilare in modo continuo lo spazio di lavoro

**9) SCAFFALATURE****RACCOMANDAZIONI:**

Le scaffalature consigliate sono di tipo metallico ad elementi componibili corredate di marchio CEE e di dichiarazione del fabbricante del carico massimo ammissibile.

**RISCHI**

- Urti
- Colpi
- Ribaltamento

**CONDIZIONI DI SICUREZZA**

Procedere all'archiviazione dei materiali in maniera tale da non sovraccaricare la struttura e non rischiare la caduta accidentale degli oggetti per scivolamento.

Riportare, in maniera ben visibile, la segnaletica indicante il massimo carico ammissibile su ogni ripiano.

Le scaffalature devono essere assicurate alle pareti del locale con idonei ancoraggi per evitare il rischio di ribaltamento

Istituire un servizio periodico di pulizia e spolveratura dei materiali giacenti e dei ripiani.

La collocazione deve garantire almeno una distanza di mt. 0,90 / 1,20 per garantire il passaggio degli operatori

***Le informazioni contenute in questo documento sulla sicurezza sono basate sullo stato attuale delle conoscenze e dalla legislazione nazionale. Fornisce linee guida sugli aspetti della sicurezza, salute e ambientali del prodotto, ma non deve essere considerato come una garanzia di prestazioni tecniche per determinare applicazioni, poiché le condizioni specifiche di utilizzo del prodotto sono al di fuori del controllo del fornitore. L'utilizzatore è l'unico responsabile che può assicurare l'effettivo rispetto dei requisiti della legislazione competente.***